fundaesinstituto.com

3513847299



IMPULSÁ TU FUTURO

FUNDAES
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN

Whatsapp
3513847299

Sitio web
fundaesinstituto.com

Email
soporte.infofundaes@gmail.com

fundaesinstituto.com

3513847299

DIPLOMATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN SALUD

DURACIÓN

120 HRS

ONLINE CON CONSULTORIAS SEMANALES EN VIVO

14 Módulos + Capsula de IA

FUNDAES
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN

3513847299

soporte.infofundaes@gmail.com

fundaesinstituto.com

3513847299

DIPLOMATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN SALUD

OBJETIVOS DE LA DIPLOMATURA

"Adquirí las herramientas necesarias para desempeñarte en la administración de clínicas y consultorios, optimizando los procesos de facturación y la gestión integral de un centro médico."

- Comprender el funcionamiento del sistema de facturación médica y su aplicación dentro del ámbito sanitario argentino.
- Reconocer normativas, codificaciones y arancelamientos en internaciones, hotelería médica y procedimientos quirúrgicos.
- Aplicar correctamente los nomencladores vigentes, incluyendo PMO, NBU y el de la Sociedad de Anestesia.
- Adquirir una base sólida en Microsoft Excel, optimizando hojas de cálculo para brindar soporte en la toma de decisiones y el armado de reportes administrativos.
- Desarrollar herramientas teóricas y prácticas para la comunicación efectiva y la atención al público, superando el miedo escénico y conectando con los pacientes desde la empatía y la autenticidad.

FUNDAES
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN

3513847299

soporte.infofundaes@gmail.com

fundaesinstituto.com

3513847299

DIPLOMATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN SALUD

PROGRAMA DE ESTUDIO

ÁREA 1: SECRETARIADO, FACTURACIÓN Y GESTIÓN EN SALUD

- **Módulo 1: Sistema de Salud y Rol Profesional:** Perfil del secretariado, responsabilidades legales y estructura del Sistema de Salud Argentino (Agentes, Obras Sociales y Prepagas).

- **Módulo 2: Documentación y Nomencladores:** Uso de formularios, historia clínica, Programa Médico Obligatorio (PMO) y Nomenclador Nacional de Prestaciones Médicas.

- **Módulo 3 y 4: Guardias y Prácticas Especializadas:** Tareas en guardia médica, codificación de diagnóstico por imágenes, medicina nuclear, y uso del Nomenclador Bioquímico Único (NBU).

- **Módulo 5 y 6: Internación y Hotelería Médica:** Gestión de internación, documentación, Clasificación Internacional de Enfermedades (CIE 10), y arancelamiento de internaciones clínicas y pediátricas.

- **Módulo 7 y 8: Quirófano y Cierre Profesional:** Circuito administrativo quirúrgico, cirugías traumatológicas, honorarios médicos y Nomenclador de la Sociedad de Anestesia de Córdoba.

ÁREA 2: HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y AUTOMATIZACIÓN

- **Módulo 9: Introducción a Excel:** Entorno gráfico, formatos, creación de fórmulas y funciones matemáticas y estadísticas orientadas a la administración.

- **Módulo 10: Funciones Avanzadas:** Funciones lógicas, de búsqueda (ideal para padrones de pacientes o nomencladores) y anidamiento de fórmulas.

- **Módulo 11: Profesionalización:** Uso de filtros, Tablas Dinámicas y creación de un Tablero de Control para reportes ágiles.

fundaesinstituto.com

3513847299

DIPLOMATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN SALUD

PROGRAMA DE ESTUDIO

ÁREA 3: COMUNICACIÓN EFECTIVA Y ATENCIÓN AL PACIENTE

- **Módulo 12: Fundamentos y Gestión del Miedo:** Teoría de los miedos, autoconocimiento y la clave de la preparación para la comunicación interpersonal.

- **Módulo 13: Conexión con la Audiencia:** Técnicas de relajación, feedback, escucha activa, lenguaje corporal y gestión de quejas o situaciones de crisis en la atención al público.

- **Módulo 14: Autenticidad y Práctica:** Comunicación emocional, uso de la voz (tono, silencios) y presentación del trabajo final integrador.

CÁPSULA ESPECIAL: INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA

- Uso de Inteligencia Artificial para la redacción de correos formales a obras sociales, prepagas y proveedores.

- Asistencia de IA en la organización de agendas médicas, gestión de turnos y estructuración de protocolos de atención al paciente.

Derecho de Examen: Consultar valor vigente a la fecha.

fundaesinstituto.com

3513847299

DIPLOMATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN SALUD

MODALIDAD DE CURSADO

ONLINE A TU RITMO

- Acceso a todos los contenidos grabados desde el inicio.
- Consultorias semanales en vivo vía Meet Premium.
- Consultas en tiempo real.
- Clases grabadas disponibles.
- Sin asistencia obligatoria
- Ideal para quienes necesitan flexibilidad total.

CONTENIDOS Y HERRAMIENTAS

Material PDF y HTML interactivo

Clases (grabadas)

Acceso a plataforma educativa propia

Evaluaciones online

FUNDAES
INSTITUTO DE CAPACITACIÓN

3513847299

soporte.infofundaes@gmail.com

fundaesinstituto.com

3513847299

DIPLOMATURA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN SALUD

ARANCELES Y FORMAS DE PAGO

Medios de pago disponibles:

mercado pago

mastercard

VISA

NaranjaX

nativa NACION

rapipago

LINK

PAGO Fácil

¡CUOTAS SIN INTERÉS!

Whatsapp
3513847299

Sitio web
fundaesinstituto.com

Email
soporte.infofundaes@gmail.com